

# Kontinensspecialist

**Frist:**  
17-02-2025

Vil du være med til at skabe trivsel og mestring for borgere med continens- og stomiproblemer i Center for Pleje om Omsorg, Vordingborg kommune. Vil du være med til at udfordre kultur og tabuer, så inkontinens fremover anskues med et forebyggende, rehabiliterende og sundhedsfremmende perspektiv, så skal du søge denne stilling.

Vi søger en sundhedsfaglig medarbejder med erfaring inden for continens- og stomiområdet til Vordingborg Kommune. Stillingen er til besættelse 1. marts 2025 på 37 timer ugentligt. Har du lyst til at være en del af en arbejdsplads med et godt arbejdsmiljø, som er præget af læring, gensidig sparring og ønsket om at finde den bedste løsning, kan vi tilbyde et alsidigt og udfordrende job med afveksling i hverdagen.

Uddannelse og Udviklingsafdelingen er en afdeling, der vægter høj faglighed, kommunikation samt kvalitet i borgerforløb. Vi har fokus på vores kerneopgave og vi vægter samarbejdet på tværs højt af hensyn til en helhedsorienterede forløb omkring den enkelte borger. Vi har fokus på rehabilitering og på at hjælpe borgerne til at opnå mest mulig selvstændighed i hverdagen.

Som Sundhedsfaglig inden for Kontinens- og stomi bliver du en del af udviklingsteamet. Teamet består af demenskoodinatorer, sårsygeplejersker, palliationspsygeplejerske, og udviklingskonsulenter.

Der er tæt samarbejde mellem alle i udviklingsteamet og hjemmeplejen, hjemmesygeplejen og plejecentre. Du skal kunne udrede borgere i sygeplejeklinikken efter Minimal Care princippet, eller tager på hjemmebesøg til de borgere, der ikke kan komme i klinikken.

## Dine opgaver vil være:

- Sagsbehandle ansøgninger om bleer og stomi/kateterprodukter efter servicelovens §112 om hjælpemidler og finde frem til de rigtige produkter til borgerne.
- Være med til at etablere lette og bæredygtige arbejdsgange for sagsbehandlingen og samarbejdet med fx praktiserende læger, plejepersonale og hjemmesygepleje.
- Udrede for og vejlede borgere om inkontinens/stomi i eget hjem, via telefon eller evt. i klinik.
- Undervise kollegaer, plejepersonale på plejecentre, hjemmeplejen og hjemmesygeplejen i hvordan de kan rådgive i inkontinens/stomi pleje.
- Mødeledelse i møder med borger, pårørende og/eller samarbejdspartnere.
- Tæt samarbejde med nøglepersoner inden for området på plejecentrene og i hjemmeplejen.
- Underviser og rådgiver elever, studerende og det øvrige sundhedspersonale omkring vandladnings og afførings problemer.
- Løbende opdatering på continensprodukter jf. kommunens indkøbsaftaler.

## Hvem er du?

Kan du nikke ja til nedenstående, så kunne du være vores nye kollega:

- Du har en sundhedsfaglig uddannelse, med stor erfaring fra continens og stomi området og meget gerne med videreuddannelse indenfor området.
- Du har interesse for tæt samarbejde med de øvrige kollegaer på tværs af faggrupper og enheder.
- Du har gode formidlingsevner og evnen til at omdanne vejledninger mv. til operationelt brug.
- Du er god til at arbejde selvstændigt, struktureret og bringe din faglighed i spil i tværfaglig sammenhæng.
- Du har kørekort, da du kan arbejde på forskellige lokationer i kommunen afhængig af behovet.

Kan du opfylde ovenstående, lover vi til gengæld en spændende arbejdsplads i rivende udvikling med gode sparringspartnere, mange interessante udfordringer og gode kolleger.

## Løn og ansættelsesvilkår:

Efter gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation. Dit arbejdssted vil indtil videre være Stege Rådhus, Storegade 56, 4780 Stege. Men der er planer om flytning til anden lokation i Stege, i løbet af 2025.

Forud for endelig ansættelse skal der foreligge en straffeattest og indhentes referencer.

Stillingen ønskes besat med tiltrædelse hurtigst muligt.

For yderligere oplysninger vedr. stillingen er du meget velkommen til at kontakte Afdelingsleder Charlotte Nielsen på mail [chni@vordingborg.dk](mailto:chni@vordingborg.dk), mobil 21 69 94 42.

**Ansøgningsfrist** d. 12. februar 2025.

**Ansættelsessamtaler** forventes afholdt den 17. februar 2025.

**Stillingskategori:**  
Pleje, omsorg og sundhed

**Ansættelsesvilkår:**  
Fastansættelse

**Arbejdstid:**  
Fuldtid

**Kontaktperson:**  
Charlotte Birgit Nielsen

**Arbejdssted:**  
Vordingborg Kommune

Vi glæder os til at modtage din ansøgning.